

Số: 519/QĐ-UBND

Bình Dương, ngày 28 tháng 02 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc công bố thủ tục hành chính chuẩn hóa**  
**thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ tỉnh Bình Dương**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Ngoại vụ tại Tờ trình số 112/TTr-SNV, ngày 21 tháng 02 năm 2022.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này 10 thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ tỉnh Bình Dương (Gồm: 09 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ và 01 thủ tục hành chính đặc thù thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ).

**Điều 2.** Quyết định này thay thế Quyết định số 2815/QĐ-UBND ngày 23 tháng 9 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ tỉnh Bình Dương.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Ngoại vụ; Thủ trưởng các Sở, ban, ngành và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. *ld*

**Nơi nhận:** *ct*

- Văn phòng Chính phủ (Cục Kiểm soát TTHC);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- LĐVP, NC, HCC, Website tỉnh;
- Lưu: VT, H<sup>KSTT</sup>.



**CHỦ TỊCH**

**Võ Văn Minh**

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHUẨN HÓA THUỘC THẨM QUYỀN  
GIẢI QUYẾT CỦA SỞ NGOẠI VỤ TỈNH BÌNH DƯƠNG**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 519 /QĐ-UBND ngày 28 tháng 02 năm  
2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương)

**PHẦN I: DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

**A. Danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ.**

STT	Mã TTHC (CSDLQG)	Tên thủ tục hành chính	Trang
<b>I. Lĩnh vực hội nghị, hội thảo quốc tế</b>			
1	2.002311	Thủ tục cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	1
2	2.002312	Thủ tục cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	4
3	2.002313	Thủ tục cho chủ trương đăng cai tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	7
4	2.002314	Thủ tục cho chủ trương đăng cai tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	10
<b>II. Lĩnh vực công tác Lãnh sự</b>			
1	2.002352	Thủ tục cấp hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ (không gắn chip điện tử) tại cơ quan trong nước của Bộ Ngoại giao	13
2	2.002353	Thủ tục gia hạn hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ (không gắn chip điện tử) tại cơ quan trong nước của Bộ Ngoại giao	19
3	2.002354	Thủ tục cấp công hàm đề nghị phía nước ngoài cấp thị thực tại cơ quan trong nước của Bộ Ngoại giao	24





<b>III. Lĩnh vực chứng nhận lãnh sự, hợp pháp hóa lãnh sự</b>			
1	1.001308	Thủ tục chứng nhận lãnh sự, hợp pháp hóa lãnh sự giấy tờ, tài liệu tại các cơ quan ở trong nước	29
2	2.000238	Thủ tục chứng nhận xuất trình giấy tờ, tài liệu tại các cơ quan ở trong nước	35

**B. Danh mục thủ tục hành chính đặc thù thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ tại Quyết định số 27/2017/QĐ-UBND, ngày 16/11/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Quy định về xét cho phép sử dụng thẻ đi lại của doanh nhân APEC thuộc tỉnh Bình Dương.**

STT	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Trang
<b>I. Lĩnh vực công tác lãnh sự</b>			
1	2.002357	Thủ tục cho phép sử dụng thẻ ABTC đối với doanh nhân Việt Nam trên địa bàn tỉnh Bình Dương	39